



ประกาศเทศบาลตำบลดอนประดู่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลดอนประดู่ อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง (ก.ท.จ.พัทลุง) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง
ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง (ก.ท.จ.พัทลุง) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือ ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ออกตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้ววาخเป็น พระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันสรรหาและเลือกสรร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และผู้ขับรถยนต์จะต้องมี ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อนึ่ง ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังปรากฏว่ามีผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลตอนประดู่ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครฯ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบ และค่าตอบแทน

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครขอขึ้นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตอนประดู่

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนยังไม่หมดอายุ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
- (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน)

(๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) พร้อมสำเนาอย่างละ ๒ ฉบับ คือ

- หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือ
- ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือ
- ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายฉบับปัจจุบันมีระยะเวลาไม่ถึง ๕ ปี ให้ขอคัดสำเนารายละเอียดการได้รับใบอนุญาตขับรถจากสำนักงานขนส่งจังหวัดมาประกอบการสมัคร ซึ่งใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายต้องสอดคล้องกับทั้งระยะเวลาและหนังสือรับรองการผ่านงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานเดิม)

- สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล (กรณีสมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)

(๗) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีสมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)

(๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง)

ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

สำเนาหลักฐาน เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง วันที่

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครฯ จำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระในวันสมัคร ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนเว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนประดู่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลดอนประดู่ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่หมายเลข ๐ ๗๔๖๑-๐๗๑๕ ต่อ ๑๒ , ๐ ๗๔๘๒-๙๘๒๗ หรือเข้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอนประดู่ www.donpradoo.go.th

๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรร

กำหนดสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนประดู่ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| - ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ | <u>ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์</u> |
| เวลา ๐๙.๐๐น. เป็นต้นไป | ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง |
| - ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป | <u>ตำแหน่ง คนงาน</u> |
| เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป | ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง |

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนประดู่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลดอนประดู่

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- โดยวิธีการสัมภาษณ์ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

- โดยวิธีการทดสอบการปฏิบัติ ประเมินบุคคล เช่น การจอดรถ การเดินหน้า-ถอยหลัง หลักการบำรุงรักษารถ พื้นฐานการใช้รถและทักษะการใช้รถ การขับรถยนต์ประหยัดและปลอดภัย การปฏิบัติตามกฎจราจร เป็นต้น

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลดอนประดู่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เว้นแต่เทศบาลตำบลดอนประดู่จะมีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒.๓ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาสั่งจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๓. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้การแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตอนประดู่ตามลำดับที่
ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุงแล้วเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ลงชื่อ).....

(นายธนัท จันทรแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลตอนประดู่

(ภาคผนวก ก)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานตามภารกิจ ระยะเวลาจ้าง (๑ ธ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๗๒)หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้อง
เล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ
ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง คนงานส่วนราชการ - สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน ๑ อัตรา

- กองคลัง

จำนวน ๒ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาจ้าง (๑ ธ.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๗๐)หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

(ตัวอย่าง)

หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน
สำหรับสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของเรื่อง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ขอรับรองว่า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำแหน่ง/เคยดำรงตำแหน่ง.....สังกัด.....มี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

๑. กรณีปฏิบัติงาน/เคยปฏิบัติงาน/ได้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานใดมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง ให้กรอกข้อมูลให้ครบทุกตำแหน่ง และเมื่อนำระยะเวลาการปฏิบัติงานในทุกตำแหน่งมารวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. กรณีปฏิบัติงาน/เคยปฏิบัติงาน/ได้ปฏิบัติงาน มากกว่าหนึ่งหน่วยงาน ต้องมีหนังสือรับรองของแต่ละหน่วยงาน และเมื่อนำระยะเวลาการปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงานมารวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี