

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลดอนประดู่.....  
ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

| เจ้าหน้าที่รายงาน<br>การรับทรัพย์สินฯ<br>จำนวน (ครั้ง) | การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด                          |                              |  |
|--|--|------------------------------|--|
|  | อนุญาต<br>ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน<br>หรือสิทธิส่วนบุคคล | ไม่อนุญาต                    |  |
|  |  | ส่งคืนแก่<br>ผู้ให้ทรัพย์สิน | ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น<br>สิทธิของหน่วยงาน |
| 0  | 0  | 0                            | 0  |

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญจน์ชญา ชูแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายจรรย์ จันทร์แก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนประดู่

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนประดู่

ที่ พท ๕๖๖๐๑/..... วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนประดู่

## ๑. เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้องค์กรของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ "No Gift Policy" นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลดอนประดู่ ได้ประกาศนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ และนายกเทศมนตรีตำบลดอนประดู่ได้มอบนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

## ๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

## ๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกัญจนชญา ชูแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ความเห็น..... เพื่อโปรดทราบ

(นายสุวิรัตน์ เพชรรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็น...

ความเห็น..... 

(นายป้อม เชาะปลอด)  
ปลัดเทศบาลตำบลอนประดู่

ความเห็น..... 

(นายจรัญ จันทรแก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลอนประดู่